



Teglårdsparken 17  
5500 Middelfart  
Tlf.: 24 47 30 84  
info@frivilligcentermiddelfart.dk  
www.frivilligcentermiddelfart.dk

Åbningstid:  
Mandag-torsdag kl. 9-13. Fredag lukket

## Referat BESTYRELSESMØDE 20. marts kl. 12.00-13.30, Frivilligcentret Teglårdsparken.

**Deltagere:** Gitte R. R. Nielsen (GRRN), (TMS), Bjarne Havshøj (BH), Lisbeth Troest (LT), Inge Lodberg (IL), Ulla Sørensen (US), Kell Nielsen (KN)

**Referent:** Susanne Juhl Paaske (SJP)

**Afbud:** Jonna Hansen (JH)

**Forplejning:** SJP (Kaffe/te/sandwich)

	Dagsorden	Referat	Initiativ
1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt.	GRRN
2.	Godkendelse af referat fra sidste møde	Godkendt.	GRRN
3.	Bestyrelse 2023	<p><b>Nyt fra formanden – herunder velkommen til Kell Nielsen</b></p> <p><b>Nyt fra kommunal repræsentant (US)</b> På politisk niveau er der afsat penge til at sætte Tuxens Vej i stand (stueetagen og 1. sal). Kælderen sættes ikke i stand i denne omgang - årsagen er at dette kræver ekstra midler som ikke kan afsættes politisk i denne omgang. Selvom Teglårdsparken 17 skal tømmes for at kunne påbegynde reoveringen af museet - så er Frivilligcenteret blevet lovet at kunne blive i nuværende lokaler indtil Tuxens Vej er sat i stand. Der opfordres til at Frivilligcenteret er "på beatet" i forhold til lokalerne og cafeområdet i det kommende nærhospital. Forslag om at synliggøre det nye sted med f.eks. kunst (eventuel udenfor) og nyt logo - eventuel som en konkurrence blandt byens borgere.</p> <p><b>Evaluering generalforsamling</b> Forslag om at kandidaterne næste år præsenterer sig selv inden der er valg. Forslag om at undlade annoncen i Melfarposten - da det er uforholdsmæssigt dyrt. Bestyrelsen vedtager at der laves et forslag til vedtægtændringer til næste generalforsamling omkring ikke at skulle indrykke annonce i Melfarposten.</p> <p><b>Evaluering netværksmøde</b></p>	GRRN

		<p>En succes - god dialog med og mellem foreningerne. Kaj Johansens oplæg var god og givtig. Næste netværksmøde er den 16. maj 2023 kl. 17.00-18.30.</p> <p><b>FRISES Bestyrelsesuddannelse.</b> FRISE udbyder en bestyrelsesuddannelse – hvem har lyst til at deltage? KN, GRRN, SJP deltager. <a href="https://frisenet.dk/images/V%C3%A6rkt%C3%B8jskasseBestyrelse/FriSesBestyrelsesuddannelse2023_FINAL.pdf">https://frisenet.dk/images/V%C3%A6rkt%C3%B8jskasseBestyrelse/FriSesBestyrelsesuddannelse2023_FINAL.pdf</a></p> <p><b>Nedsættelse af arbejdsgruppe:</b> ifm. a) Frivillig Fredag (BH, GRRN), b) Sommer-kom-sammen (BH, IL, GRRN) samt c) Netværksmøde 16. maj (KN, SJP, LT)</p>	
4.	Økonomi	<p><b>Balance</b> Kvartalsbalancen gennemgås ved næste ordinære bestyrelsesmøde – hvor Jonna deltager.</p> <p>Bemærkninger fra revision er drøftet af SJP med revisoren, taget til efterretning og foranstaltninger sat i værk.</p>	
5.	Teglgårdsparken 17	<p><b>Låsesystemet - Drøftelse og stillingtagen:</b> Det har lettet arbejdsbyrden betydeligt for både foreninger og ledelse, at foreningerne ikke længere skal hente og bringe nøgler ifm. lån af lokaler. SJP har, i samarbejde med Middelfart Kommune, fået døren programmet således, at den er åben fra kl. 9-13 i Frivilligcenterets åbningstid når døren er låst op af SJP. Foreningens brug udenfor denne åbningstid kræver at de enten a) lukker brugere ind ved døren, b) giver koden til brugere så de selv kan lukke sig ind eller c) at brugere gør brug af den nyophængte dørklokke.</p> <p>Flere foreninger har dog udtrykt ønske om, at døren ved indtastning af kode forbliver åben indtil de indtaster koden igen. Dette ville gøre, at foreningernes frivillige og brugere ikke bliver mødt af en låst dør – huset ville være mere åbent. Når systemet i første omgang ikke er programmeret på denne måde er det fordi a) Kræver at foreningerne husker at låse efter sig, b) Kræver at foreningerne holder øje med hvem der går ind og ud af huset under brug netop fordi adgang til lokalerne også giver adgang til f.eks. Bostøttens lokaler og trappeopgang med Museets alarmer. I tilfælde af f.eks. hærværk eller tyveri – hvem har da ansvaret?</p> <p>Det vil være muligt at sætte automatiske låsninger på – således at en glemt låsning af døren ikke betyder at døren ikke bliver låst.</p> <p>Stillingtagen: skal vi få omprogrammet døren, således at foreningernes liv i huset bliver lettere og hvis ja, hvorledes da med ansvaret i forhold til eventuelle hændelser i tidsrummet hvor huset er åbent?</p> <p>Det besluttes at fortsætte med nuværende ordning idet det vurderes for risikabelt at have ulåste døre. Når der afholdes møder bag lukkede døre er det ikke muligt at holde opsyn med hvem der kommer ind i huset og deres ærinde.</p> <p><b>Flyverpladser – drøftelse/sparring med SJP</b></p>	SJP

		<p>Der oprettes kontorpladser i mødelokale 3. Flere foreninger har efterlyst dette (Økonomisk Rådgivning, Mentorforeningen, Thin Blue Line og Ældre Sagen). Der ønskes en drøftelse/sparring på retningslinjer for dette.</p> <p>Det besluttes at flyverpladserne kan bookes ligesom et lokale. Man medbringer eget udstyr. Skal der printes - skal der medbringes egen printer. Yderligere vedtages prisstigninger for kopier lavet på Frivilligcentrets kopimaskine. SJP iværksætter fastsættelse og meddelelse omkring prisstigning.</p>	
6.	Indsatsområder 2023/2024	<p><b>Strategi &amp; aktivitetsplan 2023/2024 - visioner &amp; værdier</b> Vi afventer stadig godkendelse fra Social- og Boligministeriet (som alle andre Frivilligcentre).</p> <p><b>Drøftelse af strategi for øget bevilling fra Middelfart Kommune</b> Nedsættelse af arbejdsgruppe: GRRN, SJP, BH, LT. Der skal udarbejdes en strategi som skal være klar inden sommerferien.</p>	Alle
7.	Personale	<b>Intet nyt</b>	
8.	Orientering fra formanden	<p><b>Afholdt dialogmøde med Kommunen vdr. Tuxens Vej</b> GRRN og SJP har deltaget i et dialogmøde med Kaj Johansen og Kristian Svendsen. Vi har fået en plantegning og skal finde ud af hvilke vægge der skal rives ned. Palle Hansen (Bedre psykiatri) var med på rundturen på Tuxens Vej og har gode ideer og ønskes derfor inddraget i processen. SJP sender en invitation. Yderligere mødes bestyrelsen den 27. marts 2023 omkring drøftelse af plantegningen.</p>	Alle
9.	Kontoret – skriftlig orientering. Gennemgås ikke på mødet.	<p><b>Kontoret ”Siden sidst”</b></p> <p><b>Fokus januar-marts 2023 (ud over kerneopgaver):</b></p> <p><b>Flexansættelse</b> Introduktion til arbejdspladsen og opgaver.</p> <p><b>Socialkompas.dk</b> Indtastning af data, kontakt med foreningerne, planlægning af foreningsworkshop, udvikling af platform og kommunikation med frivilligkonsulent samt FRISE.</p> <p><b>Planlægning af årets aktiviteter</b> Planlægning af årets aktiviteter i henhold til udviklingsplanen – herunder de kommende kurser der er ansøgt om hos Center for Frivilligt Socialt arbejde.</p> <p><b>Regnskab, årsrapport og evaluering</b> Alle tre dele er udarbejdet. Der mangler enkelte redigeringer i årsberetningen – herefter kan alt lægges på hjemmesiden samt indsendes til Social- og Boligministeriet.</p> <p><b>Velux-fond projekt samt ERASMUSprojekt.</b> SJP orienterede om to mulige projekter hvori Frivilligcentret kan indgå som samarbejdspartner.</p> <p><b>Nye brugere af lokalerne</b> Børne- og mødregruppe bruger lokale 1 hver anden fredag til Legestue.</p>	SJP/Alle

10	"Bordet rundt"	<b>Nyt fra bestyrelsesmedlemmerne, af relevans for Frivilligcenterets drift, udvikling og medlemsforeningernes interesse.</b>	Alle
11	Medlemskab	<b>Ansøgning om medlemskab:</b> Kirkens Korshær, 3F Vestfyn samt Faglige Seniorer optages som medlemmer.	Alle
12	Eventuelt	Referat fra Generalforsamlingen blev underskrevet.	

**Næste ordinære bestyrelsesmøde:**

**Bestyrelsesmøde: 17. maj 2023, kl. 10.30-12.30 (Forplejning KM)**

**Datoer:**

**Arbejdsgruppe for plantegninger: 27. marts 2023 kl. 8.30-10.00**

**Økonomibevilling : 13. april 2023, kl. 10.30-12.00 (lokale bookes fra kl. 9.15)**

**Næste netværksmøde: 16. maj 2023 kl. 17.00-18.30.**

**Bestyrelses-sommer-kom-sammen: 8. juni 2023 (US kan indtil kl. 15.15)**

**Bestyrelsesmøde: 9. august 2023 kl. 10.30-12.30 (Forplejning LT)**

**Punkter til næste bestyrelsesmøde:**

- Indhold for netværksmøderne